

## إجابات أسئلة الدرس

### إضافة النصوص إلى الفيلم

#### السؤال الأول:

ما أهمية إضافة العناوين وأسماء المشرفين إلى الفيلم؟  
وذلك يساعد في توضيح الفكرة، كما يتيح لك إضافة أسماء المشرفين على الفيلم لتوثيقه.

#### السؤال الثاني:

ما خيارات التنسيق التي يمكن إجراؤها على العنوان؟

- تغيير حركة العنوان.
- تغيير نوع الخط ولونه وحجمه والشفافية وضبط التنسيق (محاذاة، غامق، مائل، تحته خط).

#### السؤال الثالث:

هل يمكن إضافة أكثر من عنوان المقطع نفسه؟ وضح إجابتك؟

نعم؛ لأن البرنامج يوفر إمكانية إضافة عنوان في أماكن مختلفة وهي:

1. إضافة عنوان في بداية الفيلم.
2. إضافة عنوان قبل المقطع المحدد على لوحة العمل/الفترة الزمنية.
3. إضافة عنوان على المقطع المحدد على لوحة العمل/الفترة الزمنية.
4. إضافة عنوان بعد المقطع المحدد على لوحة العمل/الفترة الزمنية.

#### السؤال الرابع:

املاً الفراغ في ما يأتي:

أ- يمكن إضافة أسماء المشرفين في نهاية الفيلم.

- ب- يمكن حذف العنوان باختيار **حذف** من لائحة **تحرير**.
- ج- إذا أردت أن تضيف عنواناً متراكباً يجب ان تكون طريقة العرض هي **الفترة الزمنية**.
- د- لتغيير حركة العنوان يُختار **تغيير حركة العنوان** من صفحة **اختيار حركة العنوان**.
- هـ- عند الانتهاء من كتابة العنوان وتنسيقاته وحركته نختار **أضف العنوان للفيلم**.