

## التدريب الثاني

الهدف من هذا التدريب هو التعرف على مفهوم الترخيص الإلكتروني وكيفية إصداره وإدارته في بيئة العمل الإلكترونية.

الترخيص الإلكتروني هو عملية منح صلاحيات محددة لمستخدمي النظام الإلكتروني للوصول إلى الموارد الإلكترونية واستخدامها بطريقة آمنة وفعالة. يتم إصدار الترخيص الإلكتروني من قبل مسؤولي النظام الإلكتروني بناءً على طلب المستخدم الإلكتروني.

من أهم مميزات الترخيص الإلكتروني:

1- توفير الوقت والجهد في إصدار وإدارة الترخيص الإلكتروني.

2- زيادة الأمان في بيئة العمل الإلكترونية.

3- توفير التكاليف في إصدار وإدارة الترخيص الإلكتروني.

4- زيادة الإنتاجية في بيئة العمل الإلكترونية.

5- توفير المرونة في إصدار وإدارة الترخيص الإلكتروني.

6- زيادة الشفافية في إصدار وإدارة الترخيص الإلكتروني.

7- توفير الأمان في إصدار وإدارة الترخيص الإلكتروني.

8- توفير التكاليف في إصدار وإدارة الترخيص الإلكتروني.

9- زيادة الإنتاجية في بيئة العمل الإلكترونية.

الخطوات التي يجب اتباعها عند إعداد خطة العمل هي:

- تحديد الأهداف والغايات.
- تحديد المهام والمسؤوليات.
- تحديد الموارد المتاحة.
- تحديد الجدول الزمني.
- تحديد الميزانية.
- تحديد طرق المراقبة والتقييم.
- تحديد طرق التواصل.
- تحديد طرق التقييم.

بعد ذلك، يجب إعداد خطة العمل بشكل مفصل، وتحديد الخطوات التي يجب اتباعها لتحقيق الأهداف.

من المهم أيضًا أن تكون الخطة مرنة وقابلة للتغيير، حيث قد تتغير الظروف والأوضاع أثناء تنفيذ الخطة.

بعد إعداد الخطة، يجب البدء بتنفيذها، والتأكد من أن جميع المهام والمسؤوليات محددة بوضوح، وأن الموارد كافية لتحقيق الأهداف.

من الضروري أيضًا أن تكون الخطة قابلة للتقييم، وأن يتم مراقبة التقدم بشكل مستمر، وتحديد أي مشاكل أو عقبات قد تواجه التنفيذ، واتخاذ الإجراءات المناسبة لحلها.

في النهاية، يجب تقييم الخطة بشكل دوري، وتحديد ما إذا كانت قد حققت الأهداف، وتحديد الدروس المستفادة من التجربة.

□□ □□□ □□□□ □□□□ □□ □□□□ □□□□ □□□□ □□

□□□ □□□

□□□□□ □□□□□□□□ □□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□

□□□□□□ □□□□□□□□ □□ □□□□□□□□ □□□□□□□□

□□□□□□ □□□□□□ □□ □□□□□□ □□□□□□

□□□□□□ □□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□□ □□ □□ □□□□ □□□□ □□ □□ □□□□ □□□□ □□ □□□□

□□ □□ □□□□ □□□□ □□ □□□□

□□□□ □□ □□ □□□□ □□□□ □□ □□□□ □□□□ □□□□

□□□□□□□□□□□□ □□□□□□ □□ □□□□ □□□□□□□□□□□□ □□

□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

□□□□□□ □□ □□□□ □□□□□□□□□□□□□□ □□

□□□ □□□□□□□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□

□□□□ □□ □□ □□□□ □□ □□□□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□

□□□□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

□□□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□ □□

□□□□□□□□ □□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□

□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□

□□□□□□□□ □□ □□□□□□□□ □□□□□□□□ □□  
□□□□□□□□□□ □□□□ □□□□□□□□□□□□□□□□□□

□□□ □□ □□□□ □□ □□ □□ □□□□ □□ □□ □□□□ □□

□□□ □□□ □□□□ □□ □□□□ □□

□□□ □□ □□□□ □□ □□

